**1**

**1. หลักการและเหตุผล**

องค์การบริหารส่วนตำบลโคราช อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา มีหลักการและเหตุผลในการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี โดยมีเนื้อหาสาระที่เกี่ยวข้องกับระเบียบ กฎหมาย ที่ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น   
มีความจำเป็นต้องจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปีขึ้น ดังนี้

1.1 ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น(ก.กลาง) เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่ง กำหนดให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น(ก.จังหวัด) กำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นว่า จะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน ปริมาณ ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะต้องใช้จ่ายในด้านบุคคล โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนอัตรากำลังของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น(ก.กลาง) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการ  
ที่คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น(ก.กลาง) กำหนด

1.2 คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น(ก.กลาง) ได้มีมติเห็นชอบประกาศกำหนดกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดแนวทางให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนอัตรากำลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยให้เสนอต่อคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลัง และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี

1.3 จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลโคราช จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี (รอบปีงบประมาณ 2558 - 2560) ขึ้น

**2**

**2. วัตถุประสงค์**

องค์การบริหารส่วนตำบลโคราชมีวัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ตามเหตุผลและ  
ความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลโคราช ดังนี้

2.1 เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลโคราชมีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบการงานที่เหมาะสม   
ไม่ซ้ำซ้อน

2.2 เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลโคราชมีการกำหนดตำแหน่งการจัดอัตรากำลังโครงสร้าง  
ให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคราชตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 (แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 5 พ.ศ.2546) และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2.3 เพื่อให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น(ก.จังหวัด) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

2.4 เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลัง การพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโคราช

2.5 เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลโคราช สามารถวางแผนอัตรากำลังในการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการเพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโคราช เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และมีการลดภารกิจและ  
ยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

2.6 เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลโคราช สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล  
ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

**3**

**3. ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี**

องค์การบริหารส่วนตำบลโคราชกำหนดขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี โดยมีเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

3.1 วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโคราช  
ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 5   
พ.ศ.2546) และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล นโยบายผู้บริหาร และสภาพปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลโคราช

3.2 กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของตำบลโคราชได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.3 กำหนดตำแหน่งในสายงานต่างๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสม  
กับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ  
ของกลุ่มงานต่างๆ

3.4 จัดทำกรอบอัตรากำลัง 3 ปี โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

3.5 ให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกคน ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อย  
ปีละ 1 ครั้ง

**4**

**4. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน**

องค์การบริหารส่วนตำบลโคราช ได้ระบุสภาพปัญหาในเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบและความต้องการ  
ของประชาชนโดยแบ่งออกเป็นด้านต่างๆ เพื่อสะดวกในการดำเนินการแก้ไขให้ตรงกับความต้องการประชาชนอย่างแท้จริง ดังนี้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ปัญหา** | | **สภาพปัญหา** | **ความต้องการของประชาชน** |
| **1.** | **ปัญหาด้านโครงสร้างพื้นฐาน**  1.1 การมีไฟฟ้าใช้ในครัวเรือน  และไฟฟ้าสาธารณะ  1.2 การคมนาคม  1.3 การประกอบธุรกิจในหมู่บ้าน  1.4 การมีประปาใช้ในครัวเรือน | - การขยายตัวของชุมชน  - ไฟฟ้าสาธารณะไม่เพียงพอ  - ถนนระหว่างหมู่บ้านส่วนใหญ่   เป็นดินและลูกรัง ใช้การไม่ได้   บางฤดูกาล  - ไม่มีร้านค้าประจำหมู่บ้าน  - การขยายตัวของชุมชน | - ขยายเขตไฟฟ้า  - ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ  - ปรับปรุง ซ่อมแซมถนนให้ใช้  การได้ทุกฤดูกาล  - ก่อสร้างถนนลาดยาง ถนน คสล.  - จัดตั้งร้านค้าชุมชนเพื่อจำหน่าย  สินค้าในราคาเป็นธรรม  - ขยายการบริการระบบประปา |
| **2.** | **ปัญหาด้านเศรษฐกิจ**  2.1 ผลผลิตทางการเกษตรตกต่ำ  และราคาผลผลิตตกต่ำ  2.2 การประกอบอาชีพและ  การมีงานทำ  2.3 การรวมตัวของกลุ่มเกษตรกร  2.4 แหล่งสินเชื่อเพื่อการผลิต  2.5 ทำการเกษตรในฤดูแล้ง | - ดินเสื่อมคุณภาพ  - ถูกศัตรูพืชทำลายผลผลิต  - ขาดเครื่องสูบน้ำเพื่อการเกษตร  - ปุ๋ยราคาแพง  - ขาดตลาดกลางรับซื้อสินค้า  ทางการเกษตร  - ประชาชนส่วนใหญ่มีอาชีพ   เกษตรกรรม ไม่มีอาชีพเสริม  - ขาดการส่งเสริมการจัดตั้ง  กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการเกษตร  - ขาดการส่งเสริมการรวมตัว  ของเกษตรกร  - ขาดแหล่งสินเชื่อเพื่อการผลิต  ที่เป็นธรรม  - ขาดการส่งเสริมความรู้การทำ   เกษตรในฤดูแล้ง | - ความรู้เกี่ยวกับการดูแลรักษาดิน  - ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันศัตรูพืช  - จัดหาเครื่องสูบน้ำ  - จัดหาปุ๋ยในราคาที่เป็นธรรม  - จัดตั้งตลาดกลางเพื่อรับซื้อผลผลิต  ทางการเกษตร  - ฝึกอาชีพเสริมหลังฤดูเก็บเกี่ยว  - ส่งเสริมงานหัตถกรรมพื้นบ้าน  - ส่งเสริมการจัดตั้งกลุ่มออมทรัพย์  - ส่งเสริมการรวมกลุ่มของเกษตรกร  - หาแหล่งสินเชื่อที่เป็นธรรม   เพียงพอ  - ขุดลอกก่อสร้างแหล่งน้ำ  - การให้ความรู้เกี่ยวกับการทำ  การเกษตรในฤดูแล้ง |

**5**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ปัญหา** | | **สภาพปัญหา** | **ความต้องการของประชาชน** |
| **3.** | **ปัญหาด้านสังคม**  3.1 ระดับคุณภาพชีวิต  ของประชาชน  3.2 สวัสดิการและนันทนาการ  3.3 ความเข้มแข็งของชุมชน  3.4 ปัญหายาเสพติด  3.5 ความสงบเรียบร้อย  ของประชาชน  3.6 การป้องกันและบรรเทา  สาธารณภัย  3.7 การว่างงาน | - ขาดสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ   (สวนสาธารณะ)  - ขยายศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  - สวัสดิการแก่ผู้สูงอายุไม่เพียงพอ  - คนพิการได้รับการดูแลไม่ทั่วถึง  - ชุมชนไม่เข้มแข็ง เห็นแก่ตัว   ขาดความเอื้ออาทรต่อกัน  - ยาเสพติดมีแนวโน้มแพร่ระบาด  ในกลุ่มเยาวชน  - ไม่ได้รับความปลอดภัยชีวิต  และทรัพย์สิน  - ขาดบุคลากรช่วยบรรเทา  ยามเกิดสาธารณภัย  - การเลิกจ้างในภาคอุตสาหกรรม | - จัดหาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ   (สวนสาธารณะ)  - จัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  - จัดหาสวัสดิการแก่ผู้สูงอายุ  ให้เพียงพอ  - คนพิการได้รับการดูแล  อย่างทั่วถึง  - ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน  - จัดโครงการแก้ไข ป้องกัน   ปราบปรามยาเสพติด  - การช่วยเหลือดูแลความสงบ  เรียบร้อย  - จัดระบบระบายน้ำไม่ให้น้ำท่วม  - ขุดลอกแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร  - ฝึกอบรมการป้องกันและบรรเทา   สาธารณภัย  - สร้างงานในชุมชน ส่งเสริม  งานหัตถกรรมพื้นบ้าน |
| **4.** | **ปัญหาด้านการเมืองและกาบริหาร**  4.1 การมีส่วนร่วมของประชาชน | - ขาดความสนใจในการมีส่วนร่วม   ในการประชุม การประชาคม  ทั้งในระดับหมู่บ้าน ตำบล  - ขาดความเข้าใจในบทบาทหน้าที่  ของ อบต. |  |
| **5.** | **ปัญหาด้านทรัพยากรธรรมชาติ  และสิ่งแวดล้อม** | - คลองตื้นเขิน มีวัชพืชขึ้นปกคลุม  ทำให้การระบายน้ำไม่สะดวก  - ปัญหาการดูแล สองข้างถนน  ยังขาดทัศนียภาพที่สวยงาม | - จัดให้มีการขุดลอกคลอง  เพื่อป้องกันการตื้นเขิน  - รณรงค์ให้ความรู้ในการไม่ปล่อย  น้ำเสียลงคลอง  - ประชาสัมพันธ์ในเห็นอันตราย  ของการใช้สารเคมีกำจัดศัตรูพืช  - ตัดต้นไม้สองข้างทางและ   ปรับปรุงทัศนียภาพสองข้างทาง |

**6**

**5. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

องค์การบริหารส่วนตำบลโคราช วิเคราะห์ภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น   
ในด้านต่างๆ เช่น

**5.1 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้**

1. จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก มาตรา 67(1)

2. ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภคและการเกษตร มาตรา 68(1)

3. ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น มาตรา 68(2)

4. ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ มาตรา 68(3)

5. การสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่นๆ มาตรา 16(4)

6. การสาธารณูปการ มาตรา 16(5)

**5.2 ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้**

1. ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มาตรา 67(5)

2.ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ

มาตรา 68(4)

3. ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ มาตรา 67(2)

4. ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ มาตรา 67(6)

5. การบำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร มาตรา 68(7)

6. การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส

มาตรา 16(10)

7. การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย มาตรา 16(12)

**5.3 ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้**

1. การผังเมือง มาตรา 68(13)

2. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มาตรา 67(4)

3. การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน มาตรา 68(8)

4. การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง มาตรา 16(17)

5. การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชนมาตรา 15(15)

6. การควบคุมอาคาร มาตรา 16(28)

**5.4 ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง   
 ดังนี้**

1. ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว มาตรา 68(6)

2. บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร มาตรา 68(7)

3. ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์ มาตรา 68(5)

**7**

4. ให้มีตลาด มาตรา 68(10)

5. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง มาตรา 16(1)

6. การพาณิชย์ การส่งเสริมการลงทุน มาตรา 16(7)

7. การส่งเสริมการท่องเที่ยว มาตรา 16(8)

**5.5 ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้**

1. รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและ

สิ่งปฏิกูล มาตรา 67(2)

2. คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มาตรา 67(7)

3. การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย มาตรา 16(18)

**5.6 ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง   
 ดังนี้**

1. บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

มาตรา 67(8)

2. ส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มาตรา 67(5)

3. การจัดการศึกษามาตรา 16(9)

**5.7 ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครอง  
 ส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้**

1. การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน มาตรา 16(15)

2. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น มาตรา 16(16)

3. สนับสนุนองค์การบริหารส่วนตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนา

ท้องถิ่น หรือช่วยเหลือส่วนราชการอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น

4. การให้บริการแก่เอกชน ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

ฯลฯ

หมายเหตุ - มาตรา 67 , 68 หมายถึง พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไข

เพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2546

- มาตรา 16 หมายถึง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง  
 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

**8**

**6. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการ**

องค์การบริหารส่วนตำบลโคราชได้นำภารกิจที่ได้วิเคราะห์ตามข้อ 5 นำมากำหนดภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่ต้องดำเนินการ เช่น

**ภารกิจหลัก**

1. การปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน

2. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

3. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

4. ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

5. ด้านการพัฒนาการเมืองและการบริหาร

6. ด้านการส่งเสริมการศึกษา

7. ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

**ภารกิจรอง**

1. การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณีท้องถิ่น

2. การสนับสนุนและส่งเสริมอุตสาหกรรมในครัวเรือน

3. การสนับสนุนส่งเสริมกลุ่มอาชีพและการส่งเสริมการเกษตร

4. การวางแผนและการส่งเสริมการลงทุน

**7. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง**

องค์การบริหารส่วนตำบลโคราช กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น 4 ส่วนราชการ ได้แก่ ส่วนสำนักงานปลัดอบต. กองคลัง กองช่าง และส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีพนักงานส่วนตำบลจำนวน 14 อัตรา และพนักงานจ้าง 5 ตำแหน่ง 6 อัตรา แต่เนื่องจากที่ผ่านมาองค์การบริหารส่วนตำบลโคราช ขาดบุคลากร ดูแลรักษาอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ทำความสะอาดบริเวณอาคาร สถานที่ และงานบริการต่าง ๆ เช่น การประชุม จึงมีความจำเป็นต้องขอกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง แม่บ้าน

**9**

**8. โครงการการกำหนดส่วนราชการ**

องค์การบริหารส่วนตำบลโคราชได้ทำการวิเคราะห์ภารกิจและปริมาณงาน รวมทั้งสภาพปัญหาเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในด้านต่างๆ เรียบร้อยแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลโคราชได้นำผลการวิเคราะห์มาจัดทำกรอบโครงสร้างส่วนราชการ โดยทำการเปรียบเทียบให้เห็นว่ากรอบโครงสร้างส่วนราชการเดิมทั้งหมดมีภารกิจงานประกอบด้วยอะไรบ้างและกรอบโครงสร้างส่วนราชการที่จะกำหนดขึ้นใหม่ เพื่อเป็นข้อมูลนำเสนอ  
ให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น(ก.จังหวัด) พิจารณา โดยได้ระบุรายละเอียดทุก  
ส่วนราชการ ดังนี้

8.1 โครงสร้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลโคราชได้กำหนดภารกิจด้านต่างๆ ในสำนักงานปลัด กองคลัง กองช่าง และส่วนการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน** | **โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่** | **หมายเหตุ** |
| **1. สำนักงานปลัดอบต.**  1.1 งานบริหารงานทั่วไป  - งานสารบรรณ  - งานธุรการ  - งานบริหารงานบุคคล  - งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล  - งานการเจ้าหน้าที่  - งานการส่งเสริมการท่องเที่ยว  1.2 งานนโยบายและแผน  - งานนโยบายและแผน  - งานวิชาการ  - งานข้อมูลและประชาสัมพันธ์  - งานงบประมาณ  1.3 งานกฎหมายและคดี  - งานกฎหมายและคดี  - งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์  - งานข้อบัญญัติและระเบียบ  1.4 งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  - งานอำนวยการ  - งานป้องกัน  - งานช่วยเหลือฟื้นฟู | **1. สำนักงานปลัดอบต.**  1.1 งานบริหารงานทั่วไป  - งานสารบรรณ  - งานธุรการ  - งานบริหารงานบุคคล  - งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล  - งานการเจ้าหน้าที่  - งานการส่งเสริมการท่องเที่ยว  1.2 งานนโยบายและแผน  - งานนโยบายและแผน  - งานวิชาการ  - งานข้อมูลและประชาสัมพันธ์  - งานงบประมาณ  1.3 งานกฎหมายและคดี  - งานกฎหมายและคดี  - งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์  - งานข้อบัญญัติและระเบียบ  1.4 งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  - งานอำนวยการ  - งานป้องกัน  - งานช่วยเหลือฟื้นฟู |  |

**10**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน** | **โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่** | **หมายเหตุ** |
| 1.5 งานกิจการสภา อบต.  - งานระเบียบข้อบังคับการประชุม  - งานการประชุม  - งานอำนวยการและประสานงาน  1.6 งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน  - งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน  - งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี  - งานสังคมสงเคราะห์  1.7 งานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  - งานบริหารการศึกษา  - งานส่งเสริมกิจการโรงเรียน  - งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  - งานส่งเสริมการศาสนาและวัฒนธรรม  - งานกิจการเด็กและเยาวชน  - งานกีฬาและนันทนาการ  - งานสนับสนุนด้านการศึกษาและวิชาการ  1.8 งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  - งานงานอามัยและสิ่งแวดล้อม  - งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข  - งานรักษาความสะอาด  - งานควบคุมและจัดการคุณภาพ  สิ่งแวดล้อม  - งานควบคุมโรค  1.9 งานส่งเสริมการเกษตร  - งานส่งเสริมการเกษตรและปศุสัตว์ | 1.5 งานกิจการสภา อบต.  - งานระเบียบข้อบังคับการประชุม  - งานการประชุม  - งานอำนวยการและประสานงาน  1.6 งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน  - งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน  - งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี  - งานสังคมสงเคราะห์  1.7 งานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  - งานบริหารการศึกษา  - งานส่งเสริมกิจการโรงเรียน  - งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  - งานส่งเสริมการศาสนาและวัฒนธรรม  - งานกิจการเด็กและเยาวชน  - งานกีฬาและนันทนาการ  - งานสนับสนุนด้านการศึกษาและวิชาการ  1.8 งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  - งานอามัยและสิ่งแวดล้อม  - งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข  - งานรักษาความสะอาด  - งานควบคุมและจัดการคุณภาพ  สิ่งแวดล้อม  - งานควบคุมโรค  1.9 งานส่งเสริมการเกษตร  - งานส่งเสริมการเกษตรและปศุสัตว์ |  |
| **2. กองคลัง**  2.1 งานการเงิน  - งานการเงิน  - งานรับเงินเบิกจ่ายเงิน  - งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน  - งานเก็บรักษาเงิน | **2. กองคลัง**  2.1 งานการเงิน  - งานการเงิน  - งานรับเงินเบิกจ่ายเงิน  - งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน  - งานเก็บรักษาเงิน |  |

**11**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน** | **โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่** | **หมายเหตุ** |
| 2.2 งานบัญชี  - งานการบัญชี  - งานทะเบียนการคุมเบิกจ่ายเงิน  - งานงบการเงินและงบทดลอง  - งานงบแสดงฐานะทางการเงิน  2.3 งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้  - งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า  - งานพัฒนารายได้  - งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ  - งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้  2.4 งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ  - งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี  - งานพัสดุ  - งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์ | 2.2 งานบัญชี  - งานการบัญชี  - งานทะเบียนการคุมเบิกจ่ายเงิน  - งานงบการเงินและงบทดลอง  - งานงบแสดงฐานะทางการเงิน  2.3 งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้  - งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า  - งานพัฒนารายได้  - งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ  - งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้  2.4 งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ  - งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี  - งานพัสดุ  - งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์ |  |
| **3. กองช่าง**  3.1 งานก่อสร้าง  - งานก่อสร้างและบูรณะถนน  - งานก่อสร้างสะพาน เขื่อน ทดน้ำ  - งานข้อมูลก่อสร้าง  3.2 งานออกแบบและควบคุมอาคาร  - งานประเมินราคา  - งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร  - งานออกแบบและบริการข้อมูล  3.3 งานประสานสาธารณูปโภค  - งานประสานกิจการประปา  - งานไฟฟ้าสาธารณะ  - งานระบายน้ำ  3.4 งานผังเมือง  - งานสำรวจและแผนที่  - งานวางผังพัฒนาเมือง  - งานควบคุมทางผังเมือง | **3. กองช่าง**  3.1 งานก่อสร้าง  - งานก่อสร้างและบูรณะถนน  - งานก่อสร้างสะพาน เขื่อน ทดน้ำ  - งานข้อมูลก่อสร้าง  3.2 งานออกแบบและควบคุมอาคาร  - งานประเมินราคา  - งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร  - งานออกแบบและบริการข้อมูล  3.3 งานประสานสาธารณูปโภค  - งานประสานกิจการประปา  - งานไฟฟ้าสาธารณะ  - งานระบายน้ำ  3.4 งานผังเมือง  - งานสำรวจและแผนที่  - งานวางผังพัฒนาเมือง  - งานควบคุมทางผังเมือง |  |

**12**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน** | **โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่** | **หมายเหตุ** |
| **4. ส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม**  4.1 งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและ  วัฒนธรรม  - งานประเพณี ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม  - งานกิจการเด็กและเยาวชน  - งานกีฬาและนันทนาการ  4.2 งานบริหารการศึกษา  - งานแผนและวิชาการ  - งานการศึกษาปฐมวัย  - งานการศึกษาขั้นพื้นฐาน | **4. ส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม**  4.1 งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและ  วัฒนธรรม  - งานประเพณี ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม  - งานกิจการเด็กและเยาวชน  - งานกีฬาและนันทนาการ  4.2 งานบริหารการศึกษา  - งานแผนและวิชาการ  - งานการศึกษาปฐมวัย  - งานการศึกษาขั้นพื้นฐาน |  |

8.2 การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลโคราชได้ทำการวิเคราะห์ภารกิจและปริมาณงานได้จัดทำกรอบโครงสร้างอัตรากำลังใหม่แล้ว และได้ทำการวิเคราะห์เพื่อประมาณการการใช้อัตรากำลังข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างในอนาคตว่าในระยะเวลา 3 ปีต่อไปข้างหน้า จะมีการใช้จำนวนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างจำนวนเท่าใด จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ และปริมาณงาน และเพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมากรอกข้อมูลลงในกรอบอัตรากำลัง 3 ปี ดังนี้