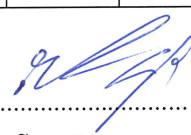


แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลโคราช.....
ข้าพเจ้า.....นางภิญโญ.....นามสกุล.....ศิลาปะ.....ตำแหน่ง.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคราช.....
สังกัด.....องค์การบริหารส่วนตำบลโคราช.....ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

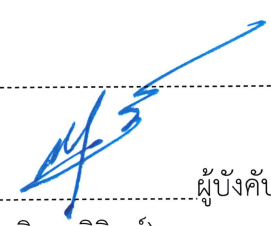
วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญฯ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
๑.	-ไม่มี-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
(นางภิญโญ ศิลาปะ)
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคราช
วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๙

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่น ๆ.....ไม่มีการรับของขวัญของกำนัล.....

ลงชื่อ..........ผู้บังคับบัญชา
(นายสุชาติ ยาวิติษฐ์)
ตำแหน่ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลโคราช
วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๙

- หมายเหตุ:
- ให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy โดยให้ผู้บังคับบัญชาเหนือผู้รับ ๑ ลำดับชั้น (ผอ.กอง/สำนัก/รองอธิบดีหรือเทียบเท่า/อธิบดีหรือเทียบเท่า) เป็นผู้พิจารณาในกรณีที่ผู้ใต้บังคับบัญชาได้รับของขวัญหรือของกำนัล ดังกล่าว
 - การรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร ให้รับรองตนเอง